

CONVENIO 288 DE 2021

Proyecto priorizado por la Comisión Regional de Competitividad e Innovación para su gestión e identificación de fuentes de financiamiento

TABLA RESUMEN

Departamento	META
Nombre del asesor	Hector Alonso Vasquez Noreña
Nombre del proyecto	Fortalecimiento del ecosistema de competitividad e innovación del sector empresarial del departamento del meta.
Municipios impactados por el proyecto	Villavicencio, Ararí, Alto Ararí, Bajo Ararí, Rio Meta, Capital Cordillera, La Macarena.
Entidad líder del proyecto	Cámara de Comercio de Villavicencio
Nombre del líder del proyecto	CHRISSIE CANDIA TIRADO
Área a la que pertenece el líder del proyecto en la entidad	Comisión Regional de Competitividad e Innovación
Correo electrónico del líder del proyecto	sectec_crci_meta@ccv.org.co
Número telefónico del líder del proyecto	3233245490
Entidades aliadas al proyecto	Gobernación del Meta SENA seccional Meta Clústeres de a región (ocho) Alcaldía de Villavicencio Cámara de Comercio de Villavicencio
Tipología del proyecto	Innovación empresarial
Duración en meses	18
Valor total del proyecto	\$5.575'303.786
Fuente(s) de financiación identificadas	Global Innovation Fund
Fuente(s) de financiación a la(s) que ya se presentó el proyecto	
Fuente(s) de financiación a la(s) que se va a presentar el proyecto	Global Innovation Fund

INFORMACIÓN DE LA FUENTE DE FINANCIACIÓN

Nombre de la fuente de financiación	Global Innovation Fund
--	------------------------

Nombre de instrumento de financiación	Global Innovation Fund
Objetivo del instrumento de financiación	<p>Apoyar soluciones de cualquier sector económico, de cualquier tipo de empresa del sector público o privado. Las soluciones deben estar enmarcadas en abordar un problema de desarrollo importante de manera más eficaz que los enfoques existentes, y con un enfoque amplio de impacto.</p> <p>GIF acepta solicitudes de cualquier sector en cualquier país en desarrollo.</p> <p>Puede postularse cualquier tipo de organización. Esto incluye empresas sociales, empresas con fines de lucro, organizaciones sin fines de lucro, agencias gubernamentales, organizaciones internacionales e instituciones de investigación en cualquier país. Se recomienda que los innovadores, empresarios o investigadores individuales presenten su solicitud a través de una organización afiliada.</p>
Fecha de radicación del proyecto	Noviembre 17 de 2021
Fecha de cierre de la fuente	GIF acepta solicitudes de forma continua: la Ventana de recepción está abierta sin fechas límite ni rondas de financiación.
Fecha de publicación de resultados	No define

RESUMEN EJECUTIVO

El proyecto de FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN juega un papel vital en el cumplimiento de las estrategias y programas en materia de fortalecimiento del aparato productivo y la diferenciación a partir de la innovación de los bienes y servicios producidos en el Departamento del Meta. La implementación del proyecto presentado en este documento permitirá un incremento en los indicadores del número de empresas innovadoras en el Departamento del Meta y un aumento en su posición relativa en el Índice Departamental de Competitividad.

El proyecto seleccionará, a través de una convocatoria a empresas del Departamento del Meta y guiará en cada caso, la construcción de la ruta de innovación. El primer bloque de la ruta metodológica corresponde a la generación de una cultura en innovación por medio de

socializaciones, capacitación y eventos para difundir el propósito de la innovación empresarial.

Como segundo bloque tenemos la generación de habilidades, formación y entrenamiento básico en herramientas de innovación se realizará una convocatoria abierta para 520 Personas entre empresarios, colaboradores, técnicos, tecnólogos y/o profesionales en los 29 municipios del Departamento del Meta los cuales realizarán su entrenamiento en Innovación empresarial incorporando un conocimiento dentro de sus empresas, instituciones o grupos de investigación.

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Débil ecosistema innovador en el sector productivo en el departamento del Meta.

A partir de los indicadores de CTel del Departamento del Meta, se hace evidente la necesidad de un fortalecimiento de las capacidades innovadoras del tejido empresarial de la región. De acuerdo con los datos del Observatorio Colombiano de Ciencia y Tecnología (OCyT), el Departamento del Meta representa el 0.75% del gasto total en Actividades de Ciencia Tecnología e Innovación (ACTI) y el 0.75% del gasto en Investigación y Desarrollo (I+D). Con objeto de esta situación, las estrategias y programas desarrollados a nivel local se han encaminado a impulsar las actividades de ciencia tecnología e innovación del sector productivo, priorizando, de manera especial, el fortalecimiento del aparato productivo y de la competitividad de la región.

A nivel teórico, la importancia que la innovación en las organizaciones y particularmente la gestión de la innovación, tiene para la competitividad ha sido demostrada por diversos estudios (Bruland y Mowery, 2004; Caroli y Van Reenen, 2001; Damanpour et al., 1989; Greenan, 2003; Piva y Vivarelli, 2002 entre otros), a pesar de esto, datos de la Encuesta de Desarrollo e Innovación Tecnológica en su versión 2013-2014 (EDIT VII), dan cuenta del preocupante rezago en materia de actividad innovadora que se presenta en el tejido empresarial del país. Más del 75% de las empresas encuestadas son catalogadas como no innovadoras. En cuanto a la inversión en ACTI, más del 52% corresponde a la adquisición de maquinaria y equipo, en contraste otros rubros como inversión en I+D (interna y externa) y formación y capacitación especializada representan una proporción marginal (EDIT VII).

Esta situación evidencia que la innovación a nivel empresarial en el país se caracteriza por la adquisición y adecuación de infraestructura y no por la generación de conocimiento y gestión de la innovación. Lo anterior pone en evidencia la necesidad de programas tendientes a fortalecer el aparato productivo y a generar valor a partir de la diferenciación de los bienes y servicios producidos en el Departamento del Meta.

OBJETIVOS DEL PROYECTO

Objetivo General

Fortalecer el ecosistema de innovación en el Sector productivo del Departamento del Meta.

Objetivos Específicos

1. Aumentar el nivel de competencias en gestión de la innovación en el sector productivo del departamento.
2. Construir mecanismos para el aprovechamiento y uso del conocimiento para innovar en el sector productivo del departamento del Meta.

METODOLOGÍA PROPUESTA

La metodología de desarrollo del proyecto hace referencia al conjunto de procedimientos racionales utilizados para alcanzar los objetivos, dichos procedimientos requieren habilidades, conocimientos y buenas prácticas. Para el desarrollo del proyecto se ha seleccionado un equipo de gestión conformado por profesionales (Gerente de proyectos y equipo técnico del mismo) en el área de dirección de proyectos, que cuentan con las herramientas, conocimientos, habilidades y técnicas. Este equipo adoptará una metodología para la gestión del proyecto y una metodología para desarrollar los diferentes entregables, las cuales se alinearán y articulan para alcanzar el propósito de este.

A continuación, se describe brevemente cómo se desarrollará metodológicamente el proyecto a través de su ciclo de vida y las diferentes metodologías con el fin de explicar de manera detallada como se plantea alcanzar los entregables, demostrando la pertinencia de la propuesta y los recursos solicitados, sustentados en una estructura lógica para su ejecución y presentación de resultados.

Metodología de Dirección del Proyecto

El proyecto adoptará los lineamientos y mejores prácticas de la metodología de proyectos establecida por el Project Management Institute (PMI), principal Organización Mundial dedicada a establecer estándares de dirección de proyectos, para realizar la gestión del

alcance, tiempo, costo, calidad, recursos humanos, comunicaciones, riesgos y adquisiciones del proyecto, en sus fases de iniciación, planeación, ejecución, monitoreo y control y cierre.

Fase 1 – Iniciación del proyecto

Esta etapa está enfocada a obtener una autorización formal para dar inicio al proyecto, así como a realizar una revisión de aspectos generales de lo que será el proyecto, realizando una serie de actividades encaminadas a esclarecer y delimitar el panorama en general, obteniendo la información necesaria. Se debe concertar en esta fase los aspectos fundamentales para dar inicio al proyecto. Es importante resaltar que durante esta etapa se realizan sesiones en las cuales se analizan los resultados obtenidos, lecciones aprendidas y proyección de aprendizajes de proyectos realizados por los proponentes con el objetivo de promover una mejora continua y disminución de riesgos a los procesos, procedimientos y muy especialmente a la metodología de desarrollo del proyecto, propendiendo siempre en alcanzar los objetivos propuestos. Entregables: Acta de inicio, Revisión Jurídica, Financiera, Tributaria. (Contratos, pólizas, impuestos), Desarrollo y formalización del Project Charter, Identificación Stakeholders.

Fase 2 – Planeación del proyecto:

En esta fase define el alcance total del proyecto además de desarrollar los planes subsidiarios que facilitarán el logro de los objetivos del proyecto. Los documentos desarrollados en la fase de planeación definirán la forma en que se realizará la gestión del proyecto en cuanto a alcance, tiempo, costos, calidad, recursos humanos, comunicaciones, riesgos y compras. Entregables: Project Management Plan, incluye: WBS, Cronograma, Presupuesto y flujo de caja, Plan de calidad, Plan de recursos humanos, Plan de comunicaciones, Plan de administración del riesgo, Plan de adquisiciones, Kick off meeting.

Fase 3 – Ejecución del proyecto:

Esta fase agrupa aquellas actividades que son realizadas para completar el trabajo definido en el Project Management Plan y está encaminado a satisfacer las especificaciones del proyecto y lograr sus objetivos. Este proceso involucra coordinar las personas y los recursos, así como la integración y realización de las actividades del proyecto en concordancia con el Project Management Plan y los planes subsidiarios. Entregables: Actas de entrega, Ejecución presupuestal, Cronograma actualizado, Presupuesto y flujo de caja actualizado, Solicitudes controles de cambio, Decision Logs.

Fase 4 – Monitoreo y control del Proyecto:

Esta fase involucra aquellas actividades requeridas para el seguimiento, revisión y regulación del progreso y el desarrollo del proyecto. En este proceso se observa y se realiza mediciones periódicas del proyecto con el objetivo de identificar las variaciones frente al Project Management Plan y Planes subsidiarios, gestionando sus respectivos cambios. Entregables: Informes de avance, Informes de Estado, Informes adquisiciones, Medición

desempeño (Planeación ejecutada), Controles de cambios, Actas de reuniones y comité regional.

Fase 5 – Cierre del proyecto:

Este componente agrupa las actividades requeridas para finalizar todo el proceso de gestión de proyectos y completar formalmente el proyecto. Entregables: Acta de entrega proyecto/producto firmada, Informe de estado final y Presentación (PPT), Lecciones Aprendidas, Caso de éxito avalado, Evento (Si aplica), Acta de liquidación firmada, Certificado de experiencia firmada, Documentación registrada.

Metodología de Gestión de Proyectos.

Las diferentes iteraciones y fases del ciclo de vida del proyecto estarán dados de la siguiente manera a la luz de cada uno de los entregables según el modelo PMI (PMBok, V6):

- Gestión de la Integración del Proyecto
- Gestión de las variables Alcance, Tiempo y Costos
- Gestión de la Calidad
- Gestión de los Recursos Humanos
- Gestión de las Comunicaciones
- Gestión de los Riesgos del Proyecto
- Gestión de las Adquisiciones del Proyecto
- Gestión de Stakeholders

Es necesario asegurar la sostenibilidad del proyecto a futuro, por lo que se hace necesario que los futuros responsables de las actividades se empoderen del proceso de ejecución de las actividades proyecto, complejizando la interacción, pero cerciorándose que a futuro el proyecto se convierta en una acción programática. Las herramientas y metodologías para utilizar en estas interacciones entre los diferentes actores son:

Future Search

Un proceso de Future Search (Búsqueda de Futuro) es una metodología que hace posible un encuentro compartido con aspectos de la realidad que normalmente evitamos (caos, complejidad, falta de certezas). La palabra clave es "compartido". Cuando exploramos nuestros puntos en común con otros, movemos energía creativa hacia proyectos que ninguno de nosotros puede realizar por sí solo. Las personas descubren simultáneamente valores mutuos, ideas innovadoras y apoyo.

Creative Problem Solving

Resolución creativa de problemas a través de un conjunto de técnicas creativas que permitirán la generación de ideas creativas de una manera disruptiva, para terminar el ejercicio en momentos de estructuración. Es un método probado para resolver problemas o retos de forma imaginativa e innovadora.

Es una herramienta que ayuda a los profesionales a re-definir los problemas que se encuentran, generar ideas rompedoras y llevar a la acción esas nuevas ideas.

METODOLOGÍA ENTREGABLES

El primer bloque de la ruta metodológica corresponde a la generación de una cultura en innovación por medio de socializaciones, capacitación y eventos para difundir el propósito de la innovación empresarial, para esto se realizará una convocatoria por medios masivos como periódicos, radio, televisión e internet y se agendarán reuniones con todos los actores del ecosistema de CTel,

Como segundo bloque tenemos la generación de habilidades, formación y entrenamiento básico en herramientas de innovación se realizará una convocatoria abierta para 520 Personas entre empresarios, colaboradores, técnicos, tecnólogos y/o profesionales en los municipios priorizados por el departamento, de los cuales realizarán su entrenamiento en Innovación empresarial incorporando un conocimiento dentro de sus empresas, instituciones o grupos de investigación.

De las 520 personas formadas en innovación empresarial se seleccionarán 104 por medio de una convocatoria los cuales se formarán como facilitadores en Gestión de Innovación empresarial, por otra parte, se seleccionarán 270 empresarios de las 520 personas iniciales para integrar los conocimientos recibidos en innovación y en prototipado para lograr generar innovación incremental donde se creen nuevos productos y/o servicios.

Para la cofinanciación de los proyectos de innovación se pretenden evaluar 270 perfiles de proyectos que se presenten de empresas, ESAL y/u otro grupo de organizaciones de los cuales se seleccionarán (54) proyectos, que tendrán una cofinanciación de las actividades de innovación propuestas, los posibles beneficiarios deberán cumplir una serie de requerimientos presentados, donde se presentan los requisitos habilitantes y el proceso de evaluación por los expertos en innovación incremental.

Términos de Referencia Convocatorias Proyecto para el Desarrollo de capacidades, competencias y habilidades en Gestión de la innovación empresarial para el Departamento

Tabla 3. Términos de Referencia Convocatorias
Convocatoria 1 VER ANEXO 2 - TÉRMINOS DE REFERENCIA CONVOCATORIA
PARA LA FORMACIÓN DE (520) EMPRESARIOS, COLABORADORES Y/O
PROFESIONALES EN INNOVACIÓN EMPRESARIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL
META

<p>Convocatoria 2 VER ANEXO 3 - TÉRMINOS CONVOCATORIA PARA LA CAPACITACION DE (104) FACILITADORES EN INNOVACIÓN EMPRESARIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL META</p>	<p>Convocatoria 3 VER ANEXO 4 - TÉRMINOS DE REFERENCIA CONVOCATORIA PARA LA CAPACITACIÓN DE (270) EMPRESARIOS EN PROTOTIPADO EN EL DEPARTAMENTO DEL META</p>
<p>Convocatoria 4 VER ANEXO 4 - TÉRMINOS DE REFERENCIA CONVOCATORIA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, FINANCIACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE (54) PROYECTOS DE INNOVACIÓN RESULTADO DEL PROYECTO DENOMINADO “DESARROLLO DE CAPACIDADES, COMPETENCIAS Y HABILIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL PARA EL DEPARTAMENTO</p>	

Fuente: Elaboración propia

El anexo No 1 del presente documento presenta la operación de las convocatorias del proyecto de desarrollo de capacidades competencias y habilidades en gestión de la innovación empresarial para el departamento del Meta.

RIESGOS DEL PROYECTO

	TIPO DE RIESGO	DESCRIPCION DEL RIESGO	PROBABILIDAD E IMPACTO	EFECTOS	MEDIDAS DE MITIGACION
1. PROPOSITO (Objetivo General)	Asociados a fenómenos de origen humano no intencionales: aglomeración de publico	Problemas de orden público en los municipios donde se desarrollan las actividades	Probabilidad : 3. Moderado Impacto : 4 mayor	Retrasos en la ejecución del proyecto	Reprogramar el cronograma de actividades de acuerdo a las contingencias generadas por caso fortuito o fuerza mayor en la ejecución del proyecto, debidamente viabilizada y justificada por parte del interventor.
2. Componente (productos)	Administrativos	Contratar personal no idóneo para la realización de las actividades	Probabilidad : 4 Probable	No se garantiza la calidad en el documento	Contratar personal con experiencia en la realización de este tipo de actividades. Contar con el acompañamiento permanente del profesional

3-Actividad			Impacto: 4 mayor		experto para que pueda dirigir los trabajadores paso a paso según las especificaciones.
	Administrativo	Contratar personal no idóneo para la realización de las actividades	Probabilidad : 4 Probable Impacto: 4 mayor	No se garantiza la calidad en el acompañamiento y asistencia técnica a los empresarios	Contratar personal con experiencia en la realización de este tipo de actividades. Contar con el acompañamiento permanente del profesional experto para que pueda dirigir los trabajadores paso a paso según las especificaciones.
	Operacionales	Bajo interés en los empresarios beneficiados	Probabilidad : 4 Probable	Perdida de cupos a empresarios que realmente necesitan asistencia técnica.	Realizar las convocatorias con requisitos y deberes para los empresarios
	Asociados a fenómenos de origen biológico: plagas, epidemias.	Enfermedad contagiosa (COVID-19), que se propaga rápidamente en el Departamento del Meta.	Probabilidad : 4 Probable Impacto: 4 mayor	Cancelación de los eventos del proyecto	Implementar los protocolos de bioseguridad que el Gobierno Nacional, Departamental y Municipal autoricen para los tipos de eventos que contempla el proyecto. Adicionalmente, se pueden desarrollar los cursos a través de las herramientas virtuales (plataformas, redes sociales, entre otros).
	Asociados a fenómenos de origen biológico: plagas, epidemias.	Enfermedad contagiosa (COVID-19), que se propaga rápidamente en el Departamento del Meta.	Probabilidad : 4 Probable Impacto: 4 mayor	Cancelación de los eventos del proyecto	implementar los protocolos de bioseguridad que el Gobierno Nacional, Departamental y Municipal autoricen para los tipos de eventos que contempla el proyecto. Adicionalmente, se pueden desarrollar los cursos a través de las herramientas virtuales (plataformas, redes sociales, entre otros)

IMPACTOS ESPERADOS

El proyecto para el desarrollo de capacidades, competencias y habilidades en Gestión de la innovación empresarial para el departamento de Meta genera un alto impacto en el territorio, porque tiene cobertura en todos los municipios, garantizando el alcance de la iniciativa.

El impacto del presente proyecto en el Departamento del Meta es alto, dado que la inversión que realiza el estado en este tipo de programas ayuda a mejorar la calidad y cobertura en la formación especializada en un Departamento que posee rasgos marcados de desigualdad social, y baja productividad facilitando los procesos de cierre de las brechas formativas en comparación con otros Departamentos del país que cuentan con programas mucho más estructurados para brindarle competencias educativas y empresariales ajustadas a las tendencias y el mercado a sus comunidades.

En cuanto al impacto empresarial, se espera que las actividades de innovación no sean un fin en sí mismo, sino que adquieran relevancia como un medio para mejorar el desempeño económico de las organizaciones del Departamento, generando cambios positivos en su entorno interno y mejores condiciones de trabajo para los colaboradores, generando un círculo virtuoso entorno al fortalecimiento del Sistema de Competitividad, Ciencia Tecnología e Innovación.

La innovación aplicada a la organización, facilita la transformación de los procesos volviéndolos mucho más eficientes como resultado de las competencias desarrolladas al interior de la organización y de sus colaboradores, disminuyendo los riesgos de la empresa en el mercado y las probabilidades de negación de sus productos en dichos mercados, aportando al fortalecimiento de la industria local a fin de brindarle herramientas para el desarrollo de su competitividad, generando apropiación tecnológica en la población beneficiada a través de sus diferentes bases de ejecución, toda vez que se logra transferir conocimientos, técnicas y procedimientos relacionados con la innovación, se logra el mejoramiento a corto, mediano y largo plazo de los diferentes sistemas productivos.

CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

CRONOGRAMA Y PFTO MGA-META		Periodo 0								Periodo 1									
CONCEPTO		MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15	MES 16	MES 17	MES 18
Aumentar el nivel de competencias en gestión de la innovación en el sector productivo																			
1.1.1	Realizar eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en el Departamento.																		
COSTO MGA	980.204.152																		
1.1.2	Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en el Departamento.																		
COSTO MGA	44.967.179																		
1.1.3	Formar en innovación empresarial y herramientas de innovación a empresarios colaboradores y profesionales en el Departamento de Casanare- ruta de innovación																		
COSTO MGA	154.961.056																		
1.1.4	Realizar capacitación en Innovación empresarial para facilitadores en el Departamento																		
COSTO MGA	228.528.304																		
1.1.5	Administrar y Gestionar el Entregable 1																		
COSTO MGA	14.800.678																		
1.1.6	Realizar Seguimiento y Control Entregable 1																		
COSTO MGA	286.792.678																		
Desarrollar instrumentos de promoción de inversión para productos y/o servicios innovadores																			
2.1.1	Realizar capacitación en prototipado para empresas beneficiadas del Proyecto																		
COSTO MGA	48.125.378																		
2.1.2	Realizar capacitación en prototipado para empresas (coach) beneficiadas del proyecto																		
COSTO MGA	222.501.348																		
2.1.3.	Realizar convocatoria abierta de prototipado para la selección de proyectos de rutas de innovación y sistema de innovación.																		
COSTO MGA	70.997.813																		
2.1.4	Acompañar e implementar los proyectos de innovación de las empresas beneficiarias del programa de prototipado.																		
COSTO MGA	2.700.000.000																		
2.1.5	Administrar y Gestionar el entregable 2																		
COSTO MGA	130.378.750																		
2.1.6	Realizar Seguimiento y Control Entregable 2																		
COSTO MGA	286.792.678																		
2.1.7	INTERVENTORÍA																		
COSTO MGA	313.477.772																		
2.1.8	APOYO A LA SUPERVISION																		
COSTO MGA	83.776.000																		
VALOR TOTAL DEL PROYECTO		5.575.303.786																	

RESULTADOS ESPERADOS

- 520) Personas entre empresarios, colaboradores, técnicos, tecnólogos y/o profesionales con habilidades para innovar en el Departamento del Meta.
- 270) empresas seleccionadas de rutas de innovación y, sistema de innovación.
- (104) Facilitadores formados en innovación empresarial.
- (54) Proyectos viabilizados e implementados en el programa de prototipado.

RESULTADO DE LA GESTIÓN

1. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES HABILITANTES

CONCEPTO	CRITERIOS	PORCENTAJE DE APROBACIÓN	SI	NO
1. INTRODUCCIÓN	RESUMEN		X	
	ANTECEDENTES		X	
	NATURALEZA DEL PROYECTO		X	
	BREVE DESCRIPCIÓN DEL SECTOR		X	
2. ESTUDIO DE MERCADOS		28%		
	ESTUDIO DE LA DEMANDA		X	
	ESTUDIO DE LA COMPETENCIA (OFERTA)		X	
	ANÁLISIS DE PRECIO			X
	LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO		X	
	TAMAÑO DEL PROYECTO		X	
3. ESTUDIO LOCALIZACIÓN		5%		
	ANÁLISIS DE MACROLOCALIZACIÓN		X	
	ANÁLISIS DE MICROLOCALIZACIÓN		X	
4. ESTUDIO TÉCNICO OPERATIVO (INGENIERÍA DEL PROYECTO)		25%		
	ANÁLISIS DEL PRODUCTO O SERVICIO		X	
	ANÁLISIS DE PLANES DE DESARROLLO		X	
	MODELO DE FUNCIONAMIENTO		X	
	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS		X	

	ANALISIS DE TECNOLOGÍA			X
	ANALISIS DE EQUIPOS			X
	ANALISIS DEL RECURSO HUMANO			X
5. ESTUDIO FINANCIERO		24%		
	ANALISIS DE LA INVERSIÓN		X	
	ANALISIS DE FLUJO DE EFECTIVO		X	
	ANALISIS DE COSTOS DE FINANCIACIÓN Y OPERACIÓN		X	
	ESCENARIOS DE INVERSIÓN			X
	INDICADORES FINANCIEROS DEL PROYECTO		X	
6. ESTUDIO ORGANIZACIONAL		5%		
	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PROYECTO		X	
	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO			X
7. ESTUDIO JURIDICO		2%		
	ALTERNATIVAS JURIDICAS		X	
8. ESTUDIO AMBIENTAL		5%		
	EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL		X	
	IMPACTOS AMBIENTALES		X	
	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL			X
9. ESTUDIO SOCIAL		5%		
	EVALUACIÓN DE IMPACTOS SOCIALES		X	

10. ESTUDIO DE RIESGOS		5%		
	MATRIZ DE RIESGO		X	
	PLAN DE MITIGACIÓN DEL RIESGO		X	
		80%		

2. RESUMEN DEL ACOMPAÑAMIENTO A LA PRESENTACIÓN ANTE LAS FUENTES DE FINANCIACIÓN.

El proceso de presentación ante la fuente de financiamiento, se realizó a través de internet, la fuente de cofinanciación seleccionada es Global Innovation Fund <https://www.globalinnovation.fund/apply/stage-of-funding/>, entidad que apoya las iniciativas de cualquier sector económico, de empresas privadas y sector público, de entidades de con fines y sin fines de lucro.

La fuente de financiamiento dispone un formulario en línea: <https://www.globalinnovation.fund/form/>, el formulario se diligencia con información básica del proyecto, en idioma en inglés:

- Título del proyecto
- Empresa que presenta el proyecto
- Descripción o Pitch del proyecto.
- Resumen de la presentación del proyecto en máximo 1800 palabras.
- Tipo de financiamiento solicitado.
- Valor total solicitado para financiamiento, escrito en dólares.
- Tipo de financiamiento luego del financiamiento de GIF.
- Tipo de sector económico.

Además de otra información complementaria:

- País de presentación.
- Duración de ejecución del proyecto en meses.
- Definición del estado del proyecto: prueba piloto, transición o escalamiento.
- Datos informativos de la empresa.
- Datos de contacto de la persona a cargo de la presentación.

Esta información y otros datos relacionados con la identificación del país y región de presentación, además de entidades de apoyo, se diligencia para dar un mayor entendimiento a GIF para su evaluación.

Luego de la presentación, informan a la persona de contacto registrada en el formulario, sobre la decisión de si avanza en el proceso o definitivamente no sigue el filtro. Es importante destacar que no hay una fecha particular de respuesta.

3. FINANCIACIÓN

PROYECTO FINANCIADO: SI ____ NO ____

De ser positiva la respuesta, diligencie este cuadro:

	ENTIDAD	VALOR (\$)
FINANCIACIÓN	(Entidad Financiadora)	
COFINANCIACIÓN	(Entidad que aporta contrapartida 1)	
	(Entidad que aporta contrapartida 2)	
	(Entidad que aporta contrapartida n)	
VALOR TOTAL DEL PROYECTO (\$)		

ANEXO. SOPORTE RADICADO

