

**MEMORANDO**

Código: A-FO-103 | Versión: 12 | Fecha: Julio 30 de 2024

Bogotá, 15 de mayo de 2026

PARA: **ALEXANDRA PALENCIA**

CARGO: DIRECTORA GENERAL

**ASUNTO: COMUNICACION INFORME DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO EN LA APC COLOMBIA I TRIMESTRE 2026**

Respetada Dra. Alexandra, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En ejercicio del rol de evaluación y seguimiento de la Asesoría de Control Interno y en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 984 de 2012, el Decreto Único Reglamentario 1068 de 2015, la Ley 2155 de 2021, y el Decreto 199 de 2024; esta Asesoría realizó el informe de verificación de cumplimiento de las medidas de austeridad del gasto público implementadas en la APC Colombia durante el Primer Trimestre de la vigencia 2026.

De acuerdo con lo anterior, adjunto se remite para su conocimiento, y como insumo para la adecuada toma de decisiones, el informe de Austeridad del Gasto I trimestre de 2026.

Atentamente,

Código de Verificación (CSV): <b>cc710037326a0849c60405da6ae590ca6d68d4a7</b> Nº Referencia: <b>OFI26-00002533</b> URL de Verificación: <a href="https://aplicaciones-apc.gov.co/impulsa/csvValidation.do">https://aplicaciones-apc.gov.co/impulsa/csvValidation.do</a>	
Doc. original firmado por	En fecha
<b>MARIA VICTORIA LOSADA TRUJILLO (Asesor)</b>	<b>15/05/2026 17:22:31</b>



**MEMORANDO**

Código: A-FO-103 | Versión: 12 | Fecha: Julio 30 de 2024

FIRMADO DIGITALMENTE

**MARIA VICTORIA LOSADA TRUJILLO**

Asesora con Funciones de Control Interno de la Dirección General (E)

**ANEXOS**

<b>INFORME_DE_AUSTERI DAD_DEL_GASTO_I_TR IMESTRE_2026.pdf</b>	<b>kMiS+D6zMRn7QeHWqYm/ 8ZnxA/ qcrh8HFWAhaQ8KuEE=</b>
---	---

1

Copia: **Hilda Borja Vega, Lina Ramirez Diaz**

Proyectó: **Claudia Lasso**

Revisó:

Etiquetado: **Público clasificado**

Código de Verificación (CSV): <b>cc710037326a0849c60405da6ae590ca6d68d4a7</b> Nº Referencia: <b>OFI26-00002533</b> URL de Verificación: <b><a href="https://aplicaciones-apc.gov.co/impulsa/csvValidation.do">https://aplicaciones-apc.gov.co/impulsa/csvValidation.do</a></b>	
Doc. original firmado por	En fecha
<b>MARIA VICTORIA LOSADA TRUJILLO (Asesor)</b>	<b>15/05/2026 17:22:31</b>





# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

## AGENCIA PRESIDENCIAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE COLOMBIA, APC COLOMBIA

## INFORME DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO EN LA APC COLOMBIA I TRIMESTRE 2026

## EVALUACIÓN, CONTROL Y MEJORA

**Bogotá, D.C. 30 de Abril de 2026**



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### TABLA DE CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	4
Objetivo General.....	5
Objetivos Específicos .....	5
<b>ALCANCE</b> .....	5
<b>MARCO LEGAL</b> .....	5
<b>DESARROLLO METODOLÓGICO</b> .....	7
<b>RESULTADOS DE LA VERIFICACION</b> .....	7
<b>PLAN DE AUSTERIDAD APC-COLOMBIA 2026</b> .....	8
<b>RUBROS – CONCEPTOS DE GASTO DECRETO 199 DE 2024:</b> .....	9
1. Planta de personal.....	10
2. Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión).....	11
3. Horas extras / Indemnización por vacaciones .....	12
Vacaciones.....	12
4. Horas extras .....	13
5. Viáticos de los funcionarios en comisión de servicios .....	14
6. Productos de molinería, almidones y productos derivados del almidón; otros productos alimenticios.....	17
7. Productos de hornos de coque; productos de refinación de petróleo y combustible nuclear. ....	17
8. Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas. ....	18
9. Servicios de transporte de pasajeros .....	18
10. Servicios de distribución de electricidad, gas y agua (por cuenta propia) .....	18
11. Servicios inmobiliarios .....	18
12. Servicios profesionales, científicos y técnicos (excepto los servicios de investigación, urbanismo, jurídicos y de contabilidad) .....	19
13. Servicios de telecomunicaciones, transmisión y suministro de información .....	19
14. Servicios de soporte .....	19
15. Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción) .....	20
16. Servicios de educación.....	20
17. Servicios para el cuidado de la salud humana y servicios sociales.....	20
18. Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental.....	21
19. Servicios recreativos, culturales y deportivos .....	21
20. Incapacidades (no de pensiones).....	21



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

21. Adquisición de bienes y servicios - servicio de asistencia técnica - fortalecimiento y articulación de actores e iniciativas de cooperación en el marco del Sistema Nacional de Cooperación Internacional a nivel nacional .....	21
22. Adquisición de bienes y servicios - servicio de apoyo financiero a proyectos de cooperación internacional - aportes para apalancar proyectos de cooperación internacional con recursos de contrapartida nacional desde APC - Colombia, fortaleciendo actividades y resultados .....	22
23. Transferencias Corrientes - servicio de apoyo financiero a proyectos de cooperación internacional - aportes para apalancar proyectos de cooperación internacional con recursos de contrapartida nacional desde APC - Colombia, fortaleciendo actividades y resultados. 22	
24. Adquisición de bienes y servicios - servicio de información actualizado - implementación digital de las TICS a través de estrategias innovadoras y soluciones tecnológicas a nivel nacional .....	23
26. Adquisición de bienes y servicios - servicios tecnológicos - implementación digital de las TICS a través de estrategias innovadoras y soluciones tecnológicas a nivel nacional.....	23
27. Adquisición de bienes y servicios - documento para la planeación estratégica en TI - implementación digital de las TIC a través de estrategias innovadoras y soluciones tecnológicas a nivel nacional.....	23
28. Adquisición de bienes y servicios - servicio de asistencia técnica - fortalecimiento institucional de APC Colombia a nivel nacional.....	24
29. Adquisición de bienes y servicios - servicio de actualización del sistema de gestión - fortalecimiento institucional de APC Colombia a nivel nacional .....	24
<b>CONCLUSION</b> .....	25
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	25



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### INTRODUCCIÓN

El Decreto 199 de 20 de febrero de 2024 en el Artículo 26. Seguimiento e informe, establece: *“Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deberán hacer seguimiento al cabal cumplimiento de este decreto e implementarán las medidas adicionales que consideren pertinentes para hacer prevalecer la austeridad en el gasto público y los principios de economía y eficiencia de la administración pública. Las oficinas de control interno verificarán el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente decreto y presentarán un informe trimestral detallado al Representante legal de la entidad, de conformidad con el artículo 10 del Decreto 984 de 2012”*

Por lo anterior, y en cumplimiento de las funciones de seguimiento previstas en el Decreto Único Reglamentario 1068 del 26 de mayo de 2015, la Ley 2155 del 14 de septiembre de 2021, el Decreto 984 de 2012, el Decreto 199 del 20 de febrero de 2024, control interno presenta el informe de verificación de cumplimiento por parte de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia, de las medidas de austeridad del gasto correspondiente al primer trimestre de la vigencia 2026; con base en la información suministrada por la Dirección Administrativa y Financiera y los Grupos Internos de Trabajo de Servicios Administrativos, Gestión Contractual, Gestión Financiera y Gestión del Talento Humano.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### OBJETIVOS

#### Objetivo General

Verificar el cumplimiento de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia de las medidas de austeridad del gasto público, durante el primer trimestre de 2026, de acuerdo con las disposiciones normativas vigentes de la política de austeridad del gasto público.

#### Objetivos Específicos

- ✓ Constatar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de austeridad del gasto.
- ✓ Revisar si APC-Colombia define y aprueba el Plan de Austeridad del Gasto conforme a lo lineamientos del gobierno nacional.
- ✓ Consolidar información que sirva en los trimestres siguientes de análisis al comportamiento de las metas propuestas por APC-Colombia en el plan de austeridad del gasto.
- ✓ Emitir observaciones y recomendaciones para la mejora.

### ALCANCE

Para la realización del informe de austeridad del gasto, se tomó como base la información reportada por los procesos de gestión financiera, gestión contractual, gestión administrativa y gestión del talento humano de la entidad, de acuerdo a los resultados institucionales correspondiente al I trimestre de 2026, comparándolos con los resultados del mismo período de la vigencia 2025 y de las metas establecidas en el plan de austeridad.

### MARCO LEGAL

La ejecución del presente informe tiene como marco normativo:

- ✓ Ley 87 de 1993, por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones.
- ✓ Decreto 1737 del 21 de agosto de 1998 “Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.”
- ✓ Circular Conjunta 2 del 3 de octubre de 2008 del DAPRE y DAFP (Dirección Administrativa de la Función Pública),” Programa anual de auditoría y seguimiento”

---

**Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia**

Teléfono: (+57) 601 601 2424 | Línea gratuita: 01 8000 41 37 95 | Código postal: 110221

Dirección: Carrera 10 No. 97A - 13, Torre A, Piso 6 | Bogotá D.C., Colombia

[www.apccolombia.gov.co](http://www.apccolombia.gov.co)

Página: 5/25



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

- ✓ Directiva Presidencial 02 del 6 de mayo de 2009 “Medidas de Austeridad en el Gasto Público y Protección del Medio Ambiente.”
- ✓ Decreto 1598 del 17 de mayo de 2011 “Por el cual se modifica el artículo 15 del decreto 1737 del 21 de agosto de 1998”
- ✓ Directiva Presidencial 04 del 3 de abril de 2012 “Eficiencia administrativa y lineamientos de la política de cero papel en la administración pública”
- ✓ Decreto 0984 del 14 de mayo de 2012 “Modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998 Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes...”
- ✓ Decreto 1068 del 26 de mayo de 2015 “Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público”
- ✓ Decreto 1083 del 26 de mayo de 2015 expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, modificado y adicionado por el Decreto 648 de 2017 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”
- ✓ Directiva Presidencial 02 de diciembre de 2015 “Buenas Prácticas para el Ahorro de Energía y Agua”.
- ✓ Decreto 648 del 19 de abril de 2017 expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública “Por el cual se modifica y adiciona el decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública”.
- ✓ Ley 1873 del 20 de diciembre de 2017 “Por la cual se decreta el Presupuesto de Rentas y Recursos de Capital y Ley de Apropiações para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018”.
- ✓ Ley 2155 de 14 de septiembre de 2021 por medio de la cual se expide la Ley de inversión social y se dictan otras disposiciones.
- ✓ Decreto 199 de 20 de febrero de 2024 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

- ✓ Directiva Presidencial 13 del 20 de diciembre de 2024, por la cual se emiten directrices generales para la construcción del plan de austeridad del gasto para la Vigencia fiscal 2025.
- ✓ Circular externa No. 003 de enero 15 de 2026. Reportes sobre Austeridad del gasto 2025 - Artículo 19 Ley 2155 de 2021 y la Directiva Presidencial 013 de 2024.

## DESARROLLO METODOLÓGICO

1. Solicitud de la información mediante correo electrónico al proceso de gestión financiera sobre la ejecución presupuestal con el detallado de sus obligaciones, del periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de marzo de 2026.
2. Solicitud de la información mediante correo electrónico a la Coordinadora del Grupo de Gestión de Talento Humano sobre la conformación de la planta de personal de la Agencia.
3. Solicitud de información mediante correo electrónico a la Coordinadora del Grupo de servicios administrativos sobre el plan de austeridad en el gasto de la vigencia 2026 y la conformación del parque automotor de la Agencia durante el I trimestre de 2026.
4. Solicitud de información mediante correo electrónico a la Coordinadora del Grupo de Gestión Contractual sobre los contratos por prestación de servicios discriminados por rubro y fuente de financiación.
5. Se realiza el análisis y verificación de la información suministrada.
6. El resultado de la verificación se entrega a la Directora General de APC-Colombia, a la Dirección Administrativa y Financiera y a la Coordinadora del grupo de gestión de servicios administrativos, de acuerdo con las disposiciones legales.

La responsabilidad del proceso de Evaluación, Control y Mejora, es emitir un informe del resultado de la verificación, de acuerdo a la información entregada por las áreas, dependencias o procesos, quienes son los responsables de la información que le sea suministrada a Control Interno guardando los principios de calidad, oportunidad, veracidad e integridad.

## RESULTADOS DE LA VERIFICACION

Teniendo en cuenta lo establecido en la normatividad vigente y con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos propuestos para la presente verificación sobre las medidas para



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

la austeridad del gasto público, conforme a lo lineamientos del gobierno nacional y para efectos de auditoría, se verificó lo siguiente:

### PLAN DE AUSTERIDAD APC-COLOMBIA 2026

La Dirección Administrativa y Financiera a través del proceso de gestión administrativa elaboró para la vigencia 2026 el plan de austeridad del gasto. Para el presente informe, control interno verifica que existe un plan con rubros y metas propuestas de ahorro, que fueron aprobadas por quienes tienen la responsabilidad de aplicar las políticas de austeridad desde sus funciones administrativas.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

PLAN DE AUSTRERIDAD DEL GASTO PÚBLICO DE LA APC VIGENCIA 2026								
CONCEPTOS DE GASTO - Decreto 0199 de 2024		EJECUCIÓN RECURSOS VIGENCIA 2025	EJECUCIÓN RECURSOS RESERVA 2024	TOTAL EJECUCIÓN PRESUPUESTO 2025 Y RESERVA 2024	PROYECCIÓN EJECUCIÓN RECURSOS RESERVA 2025	PROYECCIÓN EJECUCIÓN RECURSOS VIGENCIA 2026	TOTAL PROYECCIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTO 2026 Y RESERVA 2025	META DE AUSTRERIDAD ANUAL
Art. 3 - Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	TOTAL Art.3 - Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	\$ 1.721.575.000,00	\$ 0,00	\$ 1.721.575.000,00	\$ 0,00	\$ 813.404.660,00	\$ 1.463.404.660,00	-15,00%
Art. 4 - Horas extras y vacaciones	Horas extras	\$ 45.772.024,00	\$ 0,00	\$ 45.772.024,00	\$ 0,00	\$ 45.772.024,00	\$ 45.772.024,00	0,00%
	Indemnizaciones por vacaciones	\$ 77.196.091,00	\$ 0,00	\$ 77.196.091,00	\$ 0,00	\$ 77.196.091,00	\$ 77.196.091,00	0,00%
	TOTAL Art.4	\$ 122.968.115,00	\$ 0,00	\$ 122.968.115,00	\$ 0,00	\$ 122.968.115,00	\$ 122.968.115,00	0,00%
Art. 5 - Mantenimiento de bienes inmuebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles e inmuebles	Servicios Generales de Construcciones	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Servicios de terminación y acabados de edificios	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Adquisición de bienes muebles	\$ 0,00	\$ 8.380.000,00	\$ 8.380.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	-100,00%
	TOTAL Art.5 - Mantenimiento	\$ 0,00	\$ 8.380.000,00	\$ 8.380.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	-100,00%
Art. 5 Arrendamiento de bienes inmuebles	Servicio de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra	\$ 1.440.882.673,00	\$ 0,00	\$ 1.440.882.673,00	\$ 0,00	\$ 1.473.100.000,00	\$ 1.473.100.000,00	2,24%
	Servicio de arrendamiento, a comisión	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	TOTAL Art.5 - Arrendamientos	\$ 1.440.882.673,00	\$ 0,00	\$ 1.440.882.673,00	\$ 0,00	\$ 1.473.100.000,00	\$ 1.473.100.000,00	2,24%
Art. 7 - Suministro de tiquetes	TOTAL Art.7 Servicios de transporte de pasajeros	\$ 80.667.570,00	\$ 597.703,66	\$ 81.265.273,66	\$ 0,00	\$ 87.050.000,00	\$ 87.050.000,00	7,12%
Art. 8. Reconocimiento de viáticos	Viáticos de los funcionarios en comisión	\$ 80.283.486,00	\$ 0,00	\$ 80.283.486,00	\$ 0,00	\$ 80.283.486,00	\$ 80.283.486,00	0,00%
	Servicio de alojamiento estadías cortas	\$ 2.298.799,93	\$ 0,00	\$ 2.298.799,93	\$ 0,00	\$ 2.298.799,93	\$ 2.298.799,93	0,00%
	Otros servicios de alojamiento	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	TOTAL Art.8	\$ 82.582.285,93	\$ 0,00	\$ 82.582.285,93	\$ 0,00	\$ 82.582.285,93	\$ 82.582.285,93	0,00%
Art. 11 - Eventos	Servicio de suministro de comidas	\$ 7.644.543,00	\$ 0,00	\$ 7.644.543,00	\$ 0,00	\$ 13.000.000,00	\$ 13.000.000,00	70,06%
	Servicio de suministro de bebidas para consumo	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Servicio de organización y asistencia de convenciones	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Otros servicios de esparcimiento (bienestar)	\$ 68.696.692,00	\$ 0,00	\$ 68.696.692,00	\$ 0,00	\$ 68.696.692,00	\$ 68.696.692,00	0,00%
	TOTAL Art.11	\$ 76.341.235,00	\$ 0,00	\$ 76.341.235,00	\$ 0,00	\$ 81.696.692,00	\$ 81.696.692,00	7,02%
Art. 13 - Vigilancia	TOTAL Art.13 Servicios de seguridad y vigilancia	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
Art. 14 - Vehículos oficiales	TOTAL Art.14 Vehículos automotores, remolques	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
Art. 15 - Ahorro en publicidad estatal	TOTAL Art.15 Servicios de publicidad y/o espacios publicitarios	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
Art. 16 - Papelería y Telefonía	Pasta de papel, papel y cartón	\$ 20.524.434,00	\$ 0,00	\$ 20.524.434,00	\$ 0,00	\$ 22.200.000,00	\$ 22.200.000,00	8,16%
	Libros de registros lib de contab	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Otros art manufacturados	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Máquinas para of y contabilidad	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Otras maq para usos especiales	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Serv de edición, impresión	\$ 32.041.676,00	\$ 0,00	\$ 32.041.676,00	\$ 0,00	\$ 35.000.000,00	\$ 35.000.000,00	9,23%
	Libros impresos	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Servicio de telefonía y otras telecomunicaciones	\$ 130.139.343,34	\$ 13.210.556,42	\$ 143.349.899,76	\$ 0,00	\$ 130.139.343,34	\$ 130.139.343,34	-9,22%
		TOTAL Art. 16	\$ 182.705.453,34	\$ 13.210.556,42	\$ 195.916.009,76	\$ 0,00	\$ 187.339.343,34	\$ 187.339.343,34
Art. 17 - Suscripción a periódicos y revistas, publicaciones y base de datos	Servicio de contenido en línea	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	Diarios, revistas y publicaciones por lo menos 4 veces por semana	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
	TOTAL Art. 17	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00%
Art. 22 - Sostenibilidad ambiental (consumo de agua y energía)	Servicio de alcantarillado, servicio de limpieza, tratamiento de aguas residuales y tanques sépticos	\$ 5.279.269,00	\$ 0,00	\$ 5.279.269,00	\$ 0,00	\$ 8.000.000,00	\$ 8.000.000,00	51,54%
	Servicio de distribución de electricidad	\$ 84.151.030,00	\$ 0,00	\$ 84.151.030,00	\$ 0,00	\$ 84.000.000,00	\$ 84.000.000,00	-0,18%
	TOTAL Art.22	\$ 89.430.299,00	\$ 0,00	\$ 89.430.299,00	\$ 0,00	\$ 92.000.000,00	\$ 92.000.000,00	2,87%
TOTAL		\$ 3.797.152.631,27	\$ 22.188.260,08	\$ 3.819.340.891,35	\$ 0,00	\$ 2.940.141.096,27	\$ 3.590.141.096,27	-6,00%

Al momento de la verificación, no se observa la publicación en la sede electrónica de la entidad del plan de austeridad del gasto establecido por la entidad para la vigencia 2026.

### RUBROS – CONCEPTOS DE GASTO DECRETO 199 DE 2024:

A continuación, se hará el análisis sobre la evolución de los gastos de la Agencia, rubro por rubro:



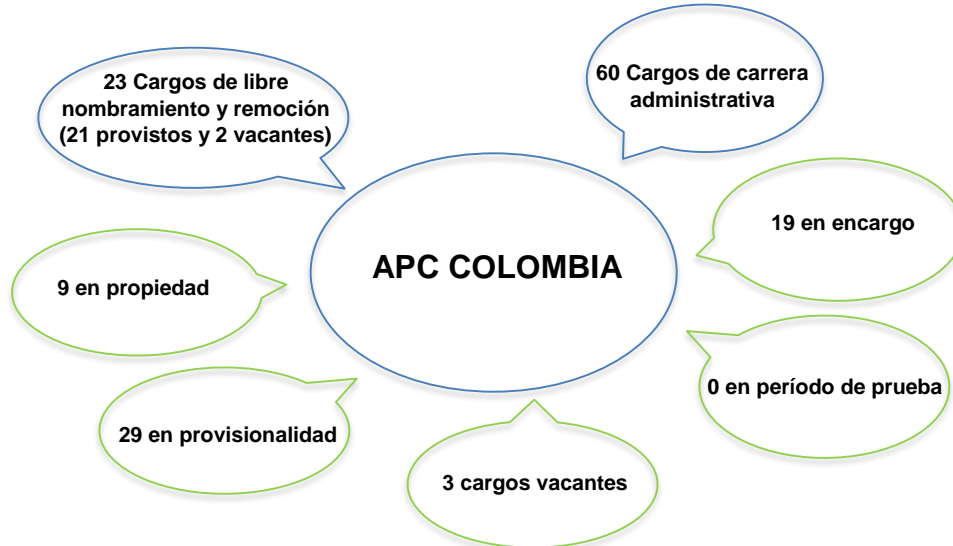
# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### 1. Planta de personal

La planta de personal de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia, al 31 de marzo de 2026, estaba conformada por **83 cargos** de planta global, distribuidos según el tipo de nombramiento de la siguiente manera:



Fuente: Correo electrónico GIT Gestión de Talento Humano, de fecha 28/04/2026.

- 23 cargos de libre nombramiento y remoción, 21 provistos y 2 vacantes.
- 60 cargos de carrera administrativa, discriminados de la siguiente manera:
  - ✓ 0 en período de prueba
  - ✓ 9 en propiedad
  - ✓ 19 en encargo
  - ✓ 29 en provisionalidad
  - ✓ 3 cargos vacantes

Durante este I trimestre de 2026, se cubrieron las siguientes vacantes:

NOMBRE	CARGO	RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO	ACTA DE POSESIÓN
Luis Alejandro Gutiérrez Salazar	Profesional Especializado Código 2028 Grado 18	Resolución No. 311 del 10 de octubre de 2025	697 del 02 de enero de 2026



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

Lina Paola Ramírez Díaz	Profesional Especializado Código 2028 Grado 20	Resolución No. 389 del 24 de diciembre de 2025	698 del 02 de enero de 2026
María Paula Infante Guzmán	Asesor Código 1020 Grado 12	Resolución No. 016 del 16 de enero de 2026	699 del 16 de enero de 2026
Martha Cecilia Posso Martínez	Secretario Ejecutivo Código 4210 Grado 19	Resolución No. 036 del 28 de enero de 2026	700 del 02 de febrero de 2026
Yully Marcela Ramírez Contreras	Profesional Especializado Código 2028 Grado 18	Resolución No. 051 del 10 de febrero de 2026	701 del 02 de marzo de 2026
Diana Carolina Sandoval Castro	Profesional Especializado Código 2028 Grado 18	Resolución No. 052 del 10 de febrero de 2026	702 del 02 de marzo de 2026
Alexandra Yised Palencia Garnica	Director General Código 0100 Grado 24	Decreto No. 0220 del 05 de marzo de 2026	2042 del 05 de marzo de 2026

Fuente: Correo electrónico GIT Gestión de Talento Humano, de fecha 28/04/2026.

## 2. Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión).

En el I trimestre de 2026 se suscribieron 95 contratos distribuidos así: 86 contratos de prestación de servicios profesionales y 9 contratos de prestación de servicios apoyo a la gestión.

A continuación, se describen las variaciones del I trimestre de 2026, frente al mismo período del 2025:

DESCRIPCIÓN	I TRIMESTRE DE 2025	I TRIMESTRE DE 2026	VARIACION	
			#	%
Prestación de servicios profesionales	123	86	37	43
Prestación de servicios apoyo a la gestión	8	9	-1	-11
<b>TOTAL</b>	<b>131</b>	<b>95</b>		<b>37.89%</b>

Fuente: Correo electrónico GIT Gestión Contractual, de fecha 22/04/2026.

Al revisar la información suministrada por el proceso de Gestión Contractual, se evidencia que para la vigencia 2026, la distribución de los contratos por fuente de financiación, fue así:



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

CONTRATOS	FUENTE DE FINANCIACION
5	AECID
33	FOCAI
11	Fortalecimiento
17	Funcionamiento
15	Inversión DCI
8	Inversión TIC
6	Minsalud BID
<b>95</b>	<b>TOTAL CONTRATOS</b>

Fuente: Correo electrónico GIT Gestión Contractual, de fecha 22/04/2026.

De acuerdo con esta información, se evidencia una variación del 37.89%, entre el I trimestre de 2026, comparado con el mismo período del 2025.

### 3. Horas extras / Indemnización por vacaciones

#### Vacaciones

Teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 4 del Decreto 199 de 2024 “Por regla general, las entidades deben contar con un Plan Anual de Vacaciones y estas no deben ser acumuladas ni interrumpidas. Sólo por necesidad del servicio previa disponibilidad presupuestal o retiro, podrán ser compensadas en dinero”.

Según información suministrada por el Grupo interno de trabajo de Gestión de Talento Humano, al mes de marzo de 2026, los siguientes servidores contaban con 2 o más períodos de vacaciones causados, pendientes por disfrutar:

FUNCIONARIOS PENDIENTES DE DISFRUTE DE VACACIONES A 31 MARZO DE 2026		
NOMBRE DEL SERVIDOR	PERIODO CAUSACIÓN	NO. DE PERÍODOS ACUMULADOS
MORALES BETANCOURT DIANA DEL PILAR	Del 16 octubre 2023 al 31 marzo 2026	2,5 periodo (885 días)
BRICEÑO SIERRA DIANA ALEXANDRA	Del 15 julio 2023 al 31 marzo 2026	2,7 periodo (976 días)
URREA LOPEZ FAISULY	Del 1 octubre 2023 al 31 marzo 2026	2,5 periodo (900 días)
GUTIERREZ VARGAS JULIO IGNACIO	Del 22 enero 2024 al 31 marzo 2026	2,2 periodo (789 días)
VALDERRAMA PARRA YAIR ALEXANDER	Del 17 enero 2024 al 31 marzo 2026	2,2 periodo (794 días)
GUTIERREZ SALAZAR LUIS ALEJANDRO	Del 16 noviembre 2023 al 31 marzo 2026	2,4 periodo (855 días)
CASTAÑEDA DIAZ CARLOS ANDRES	Del 2 abril 2024 al 31 marzo 2026	2 periodo (719 días)
MARTINEZ MINA JOSE HECTOR	Del 1 septiembre 2022 al 21 enero 2024	2,6 periodo (921 días)

Fuente: Correo electrónico GIT Gestión de Talento Humano, de fecha 28/04/2026.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

El siguiente cuadro muestra las variaciones por los conceptos de vacaciones correspondientes al I trimestre de 2026, frente al mismo periodo de la misma vigencia de 2025:

VACACIONES				
Descripción	I Trimestre 2025	I Trimestre 2026	Variación \$	Variación %
Vacaciones	54.493.001	6.139.338	-48.353.663	-88.734%
Prima de vacaciones	44.749.809	27.708.896	-17.040.913	-38.080%
Indemnización vacaciones	11.586.526	33.952.838	22.366.312	193.037%
<b>Total</b>	<b>110.829.336</b>	<b>67.801.072</b>	<b>-43.028.264</b>	<b>-38.824%</b>

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera.

Del anterior cuadro, se observa una disminución en los pagos por concepto de vacaciones y prima de vacaciones del -88.734% y -38.080% respectivamente, frente al mismo periodo de la vigencia 2025, sin embargo, se registra un incremento por el concepto de indemnización por vacaciones del 193.037%.

Es importante realizar una revisión de acuerdo a la información entregada por la coordinadora de Gestión de Talento Humano, en cuanto a la indemnización por vacaciones, teniendo en cuenta, que el valor para el I trimestre de 2026, se encuentra con un incremento del 193.037% respecto al mismo periodo del 2025, y en este listado, aún se encuentran muchos funcionarios pendientes del disfrute de sus vacaciones.

### 4. Horas extras

El gasto por concepto de horas extras, corresponde al tiempo extra laborado por los 4 conductores de la Entidad.

De acuerdo con el informe de la coordinadora del GIT de Gestión de Talento Humano de la APC Colombia, se generaron las siguientes horas extras:

DESCRIPCIÓN	VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
			\$	%
Horas extras	\$7.076.303	\$6.237.500	-838.803	-11.854
Número de horas	421.5	360	61.5	-17.083

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y correo electrónico GIT Gestión del Talento Humano.

La Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia – APC Colombia, aplica estrictamente el régimen salarial y prestacional previsto para los empleados públicos del orden nacional.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

El reconocimiento y pago de horas extras se realiza conforme a las disposiciones contenidas en el Decreto 1042 de 1978 y demás normas que lo modifiquen o adicionen, así como a los decretos salariales anuales expedidos por el Gobierno Nacional.

Su autorización requiere:

- Disponibilidad presupuestal previa.
- Autorización expresa del jefe inmediato.
- Certificación del cumplimiento efectivo de la jornada adicional.
- Verificación por parte del Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos.
- Verificación por parte del Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Talento Humano.

La Entidad no cuenta con una política interna distinta a la normativa general aplicable a los empleados públicos.

Se puede observar que para el I trimestre de 2026 hubo una disminución en el gasto del 11.85% respecto al I trimestre de la vigencia 2025, en donde se refleja que este es un gasto que varía de acuerdo a la agenda de los directores.

### 5. Viáticos de los funcionarios en comisión de servicios

De acuerdo con la información entregada por el Grupo Interno de Trabajo de Gestión del Talento Humano y el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Financiera, a continuación, se registran los gastos por concepto de viáticos de servidores en comisión, correspondientes al I trimestre de 2026, comparados con el mismo periodo del 2025:

VIATICOS				
Descripción	I trimestre 2025	I trimestre 2026	Variación	
			\$	%
Viáticos Funcionarios en comisión de servicios	5.132.536	13.999.828,5	8.867.292.5	172.766%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera.

Para el análisis de este rubro, se evidencia un incremento del 172.76% entre el I trimestre del año 2026 al mismo período del 2025.

De acuerdo a la información suministrada por Gestión Financiera, y Gestión del Talento Humano, se registraron 10 gastos por concepto de viáticos a servidores en comisión.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

Los viáticos registrados en el siguiente cuadro, se efectuaron con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 4026 Rubro A-02-02-02-010 Viáticos de los funcionarios en comisión:

ITEM	NOMBRE	VALOR PAGADO	CONCEPTO
1	SANDOVAL PLATA JUAN CARLOS	2.221.443	PAGO COMISION BOGOTA - IBAGUE Y OTROS DEL 25 AL 29 DE ENERO/2026, SEUIMIENTO CONVENIO 2 DE 2025.
2	QUIÑONES CARDENAS SANTIAGO	1.298.567	PAGO POR COMISIÓN A CARTAGENA LOS DÍAS DEL 26 AL 27 DE FEBRERO DE 2026 PARA ACOMPAÑAR Y HACER PARTE DE LA MESA FIDA.
3	BUITRAGO QUEVEDO LISBETH PATRICIA	998.912	COMISIÓN A CARTAGENA DE LOS DÍAS DEL 24 AL 24 DE FEBRERO DE 2026 PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL ESPACIO DE LA MESA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DE REFORMA AGRARIA Y DESARROLLO RURAL.
4	BERMUDEZ MARIN SANDRA YANETH	2.164.277,50	COMISIÓN A CARTAGENA LOS DÍAS 23 AL 25 DE FEBRERO DE 2026 PARA PARTICIPAR EN LA CONFERENCIA INTERNACIONAL ICARRD*20
5	ALONSO GAMBOA MARIA PAULA	259.169	COMISIÓN A CALI LOS DIAS DEL 4 AL 5 DE MARZO DE 2026 PARA ASISTIR A JORNADAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO TERRITORIOS QUE PIENSAN Y CREAM.
6	GONZALEZ FORERO ANA MARIA DE LOS DOLORES	4.075.817	COMISIÓN A NEW YORK DEL 10 AL 14 DE MARZO DE 2026 PARA ASISTIR A LA COMISIÓN SOBRE LA CONDICIÓN SOCIAL Y JURIDICA DE LA MUJER Y EVENTOS PARALELOS
7	LEON DURAN CHRISTIAN JOSE	609.624	COMISIÓN DEL DÍA 24 Y 25 DE MARZO DE 2026 EN PERERIRA PARA ASISTIR A JORNADA DE TRABAJO DE ARTICULACIÓN CON PROGRAMA ALIADOS POR RISARALDA.
8	CADAVID VALENCIA LAURA MILENA	740.481	COMISIÓN A TUMACO DE LOS DIAS DEL 12 AL 13 DE MARZO DE 2026 PARA PARTICIPAR EN EL MECANISMO DE LA DIRECCIÓN DE DEMANDA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL.
9	QUIÑONES CARDENAS SANTIAGO	1.298.567	COMISIÓN A TUMACO DEL 12 AL 13 DE MARZO DE 2026 PARA ASISTIR A SESIÓN DE COMITE DIRECTIVO DEL FONDO MULTIDONANTE PARA LA PAZ.
10	GONZALEZ FORERO ANA MARIA DE LOS DOLORES	332.971	COMISIÓN DEL DÍA 25 DE MARZO DE 2026 EN PERERIRA PARA ASISTIR A SEGUIMIENTO DE PROCESO DE FILANTROPIA EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA.
TOTAL		13.999.828,5	

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera.

Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia

Teléfono: (+57) 601 601 2424 | Línea gratuita: 01 8000 41 37 95 | Código postal: 110221

Dirección: Carrera 10 No. 97A - 13, Torre A, Piso 6 | Bogotá D.C., Colombia

[www.apccolombia.gov.co](http://www.apccolombia.gov.co)

Página: 15/25



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

Así mismo, durante el período evaluado, se registraron los siguientes pagos con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal 326, rubro A-03-02-02-137-002, DISTINTAS A MEMBRESÍAS:

En cuanto al rubro de Distintas membresías, éste es en el que se registran los gastos de viaje asociados al Fondo de Cooperación y Asistencia Internacional (FOCAI).

ITEM	NOMBRE	VALOR PAGADO	CONCEPTO
1	RODRIGUEZ RUBIANO DANIEL	1.858.375	GASTOS DE VIAJE A NEW YORK PARA PARTICIPAR EN EL LANZAMIENTO DE LA SEGUNDA FASE DE LA INICIATIVA "MAKE INCLUSIVE DATA THE NORM" SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001067.
2	BALANTA LUCUMI DAMARIS	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
3	TENORIO MINA HARBY STEVEN	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
4	VASQUEZ ALVAREZ JAIDER ADRIAN	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
5	MERA LOBOA JHONATAN	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
6	VALENCIA GONZALEZ JOSE ECLESIASTES	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
7	MUÑOZ DELGADILLO LINA FERNANDA	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
8	VASQUEZ ALVAREZ MAIRA ALEJANDRA	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
9	SALAMANCA SALDARRIAGA MELANY JULIETH	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
10	ALZATE AGUDELO MIGUEL ANGEL	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
11	SARRIA ZAPATA NATHALY	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
12	RODRIGUEZ GOMEZ SERGIO ANDRES	1.000.000	GASTOS DE VIAJE A BOGOTÁ PARA PARTICIPAR COMO INVITADOS EN EL FOR DE ALTO NIVEL CELAC-ÁFRICA, SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001147.
13	PUNTES CABALLERO MARIA VALENTINA	6.132.722	GASTOS DE VIAJE A MEXICO DEL 22 AL 28 DE MARZO DE 2026 SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001348.
14	VARGAS PERDOMO LIZETH VANESSA	6.132.722	GASTOS DE VIAJE A MEXICO DEL 22 AL 28 DE MARZO DE 2026 SEGÚN MEMORANDO No OFI26-00001348.
<b>TOTAL</b>		<b>25.123.819</b>	

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera.

Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia

Teléfono: (+57) 601 601 2424 | Línea gratuita: 01 8000 41 37 95 | Código postal: 110221

Dirección: Carrera 10 No. 97A - 13, Torre A, Piso 6 | Bogotá D.C., Colombia

[www.apccolombia.gov.co](http://www.apccolombia.gov.co)

Página: 16/25



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### 6. Productos de molinería, almidones y productos derivados del almidón; otros productos alimenticios.

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION %	
		ABSOLUTA	RELATIVA
\$799.000	\$400.000	\$-399.000	-49.937

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera.

En este rubro se registró la constitución, funcionamiento y pagos de la caja menor de APC Colombia vigencia 2026, según resolución No. 030 del 27 de enero de 2026, en donde se evidencia una disminución del 50%.

### 7. Productos de hornos de coque; productos de refinación de petróleo y combustible nuclear.

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$100.000	\$ 2.352.703,42	\$2.252.703,42	2252%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera.

En este rubro se registra el suministro de combustible para el parque automotor de la APC Colombia, que según información entregada por la Coordinadora de Servicios Administrativos, para el I trimestre de 2026, se encontraban en funcionamiento 5 vehículos descritos a continuación:

PARQUE AUTOMOTOR DE LA APC COLOMBIA					
MARCA	LINEA	PLACA	TIPO DE VEHÍCULO	TIPO DE COMBUSTIBLE	TIPO DE SERVICIO
TOYOTA	PRADO	OBI 653	CAMPERO (BLINDADO)	GASOLINA	OFICIAL
HONGOI	BESTU RN B70	OCK 082	AUTOMOVIL	GASOLINA	OFICIAL
FAW	H7	OCK 210	AUTOMOVIL	GASOLINA	OFICIAL
VOLKSWAGEN	AMAROK	LIT 035	PICKUP	DIESEL	OFICIAL
CHEVROLET	TRAILBLAZER	JQU 982	CAMPERO	DIESEL	OFICIAL

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

De acuerdo a lo expresado por la coordinadora de Servicios Administrativos, el aumento en los valores cargos en el I trimestre de 2026, se debe a la presencia por parte de los directores en la CELAC AFRICA, donde se tuvo que movilizar materiales y funcionarios encargados de la actividad.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### 8. Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas.

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$2.976.469,99	\$3.264.852,5	\$288.382,51	9.689%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registró durante el I trimestre de 2026, el servicio de alojamiento y suministro de comidas para realizar el cubrimiento periodístico de la participación de la Directora General (e) de APC Colombia en Cartagena. La variación en este rubro, se debe a la agenda estratégica y de gobernanza de las direcciones.

### 9. Servicios de transporte de pasajeros

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$ 3.922.507	\$ 7.859.459	\$3.936.952	100.368%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registró el pago del transporte por comisión de Bogotá a Ibagué, para realizar seguimiento a convenio. Pago por servicio y comisión por apoyo logístico en la organización y ejecución de eventos y/o actividades que se programan en la agencia.

### 10. Servicios de distribución de electricidad, gas y agua (por cuenta propia)

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$ 21.363.570	\$ 17.660.310	\$-3.703.260	-17.334%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registra el pago por el servicio de energía a la empresa ENEL, por valor de \$17.243.330, y por servicio de agua y alcantarillado, un valor de \$416.980. En esta verificación, se puede observar una disminución en los valores teniendo en cuenta las políticas de austeridad en el gasto y las campañas de ahorro internas.

### 11. Servicios inmobiliarios

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$843.696.565	\$734.536.772,54	\$-109.159.792,46	-12.938%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

En el valor del arrendamiento de la sede de la Agencia APC Colombia, se evidencia una disminución del -12.93%, teniendo en cuenta la negociación realizada para esta vigencia con la Fundación Hospital de la Misericordia.

### 12. Servicios profesionales, científicos y técnicos (excepto los servicios de investigación, urbanismo, jurídicos y de contabilidad)

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$226.716.667	\$199.086.666	\$-27.630.001	-12.187%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registra el pago de los contratos por prestación de servicios profesionales, los cuales para este I trimestre de 2026, se refleja una disminución del 12.187%, lo que evidencia una buena planificación y puesta en práctica del plan de austeridad en el gasto.

### 13. Servicios de telecomunicaciones, transmisión y suministro de información

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$226.716.667	\$199.086.666	\$-27.630.001	-12.187%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

A este rubro se registran los servicios de la línea 018000, el servicio de conexión a internet mediante enlaces dedicados en modalidad de servicio exclusivo y de alta disponibilidad, la solución de gestión telefónica, el servicio de custodia, almacenamiento y transporte de medios magnéticos y otros dispositivos, la contratación de firmas digitales y correo certificado integradas bajo la API Camercloud y la sede electrónica Hermes de APC Colombia, asimismo, el servicio de actualización, mantenimiento y soporte para el sistema de información de gestión integral ITS, y el servicio de comunicaciones UNE EPM. Para este I trimestre de 2026, se refleja una disminución del 12.187%, como muestra de la conservación de la política de austeridad.

### 14. Servicios de soporte

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$24.166.988,41	\$23.275.511,46	\$-891.476,95	-3.689%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

Bajo este rubro se registra el pago del servicio integral de aseo, cafetería y mantenimiento para la APC Colombia, reflejando una disminución del 3.689%, de acuerdo a la negociación y a lo estipulado en el plan de austeridad en el gasto para esta vigencia.

### 15. Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción)

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$831.808,72	\$7.546.146	\$6.714.337,28	807.197%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registran el pago de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos del parque automotor de la Agencia, y qué de acuerdo a las necesidades de los vehículos, este valor puede variar, además se tiene en cuenta que se inicia la vigencia y con ella el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos.

### 16. Servicios de educación

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$7.000.000	\$7.000.000	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se contabiliza el pago a la entidad Berlitz Colombia S.A., por la prestación de servicios profesionales para capacitar en idiomas a los servidores públicos de la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC – Colombia.

### 17. Servicios para el cuidado de la salud humana y servicios sociales

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$ 566.750	\$566.750	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registran los pagos realizados durante esta vigencia, a la Caja de compensación familiar Compensar, para realizar las actividades enmarcadas en el plan de estímulos e incentivos - PEI de la vigencia 2026, en la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

### 18. Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$1.314.015	\$1.164.710	\$-149.305	-11.363%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

Para el I trimestre de 2026, se registró una disminución en el servicio de aseo, acueducto y alcantarillado, lo que evidencia un resultado favorable a las campañas de cuidado en el uso y racionalización del agua, promocionados en la Agencia.

### 19. Servicios recreativos, culturales y deportivos

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$14.195.963	\$14.195.963	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

Durante el I trimestre de 2026, se registró el pago a la caja de compensación familiar Compensar, por los servicios prestados en la realización de las actividades enmarcadas en el plan de estímulos e incentivos - PEI de la vigencia 2026, en la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC Colombia.

### 20. Incapacidades (no de pensiones)

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$11.535.791	\$25.829.369	\$14.293.578	123.906%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registra el valor cancelado durante el I trimestre de 2026, por medio de la nómina, por concepto de incapacidades.

### 21. Adquisición de bienes y servicios - servicio de asistencia técnica - fortalecimiento y articulación de actores e iniciativas de cooperación en el marco del Sistema Nacional de Cooperación Internacional a nivel nacional



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$48.100.000	\$151.024.458	\$102.924.458	213.980%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registran los pagos a los servicios profesionales como apoyo a la gestión de las acciones de cooperación internacional.

### 22. Adquisición de bienes y servicios - servicio de apoyo financiero a proyectos de cooperación internacional - aportes para apalancar proyectos de cooperación internacional con recursos de contrapartida nacional desde APC - Colombia, fortaleciendo actividades y resultados

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$7.000.000	\$47.000.000	\$40.000.000	571.429%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se contabilizan los pagos realizados a los profesionales por prestación de servicios para realizar acciones jurídicas en el logro del proyecto de inversión de contrapartida nacional, a los servicios profesionales dirigidos a apoyar la articulación y seguimiento del portafolio de proyectos del Sistema Nacional de Cooperación Internacional y los servicios para el análisis, priorización y selección de actores de cooperación internacional, del sector privado y de gobierno.

### 23. Transferencias Corrientes - servicio de apoyo financiero a proyectos de cooperación internacional - aportes para apalancar proyectos de cooperación internacional con recursos de contrapartida nacional desde APC - Colombia, fortaleciendo actividades y resultados.

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$340.000.000	\$340.000.000	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

Este rubro permite registrar los pagos a los profesionales contratados por prestación de servicios que apoyan jurídicamente a la Dirección de Coordinación Interinstitucional y especialmente al grupo interno de trabajo de gestión de apoyos financieros para la Cooperación Internacional; a los profesionales que prestan sus servicios en la revisión de la estructuración, la implementación y reporte de gestiones de financiación de proyectos para la



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

cooperación internacional y las acciones transversales de la DCI, también para el pago de los profesionales que apoyan con el análisis, priorización y selección de actores de cooperación internacional, del sector privado y de gobierno para materializar alianzas, dentro del marco del proyecto de inversión de contrapartida nacional.

### 24. Adquisición de bienes y servicios - servicio de información actualizado - implementación digital de las TICS a través de estrategias innovadoras y soluciones tecnológicas a nivel nacional

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$8.000.000	\$8.000.000	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

El valor registrado en este rubro es el pago contratado por prestación de servicios para realizar el ajuste del modelo entidad relación, modelamiento del IDS, llaves, registros únicos y software ciclope y CDP.

### 26. Adquisición de bienes y servicios - servicios tecnológicos - implementación digital de las TICS a través de estrategias innovadoras y soluciones tecnológicas a nivel nacional

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$12.300.000	\$12.300.000	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registra el pago por servicios de prestación de servicios de apoyo del recurso uno de la mesa de servicios tecnológicos de la Agencia y los servicios de apoyo para garantizar la correcta migración, configuración y operación de las aplicaciones y bases de datos institucionales

### 27. Adquisición de bienes y servicios - documento para la planeación estratégica en TI - implementación digital de las TIC a través de estrategias innovadoras y soluciones tecnológicas a nivel nacional

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$16.000.000	\$16.000.000	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

En este rubro se registran los pagos realizados por los servicios profesionales prestados en el marco del proyecto de inversión, para apoyar la optimización del modelo de operación de la política de seguridad digital de MIPG.

### 28. Adquisición de bienes y servicios - servicio de asistencia técnica - fortalecimiento institucional de APC Colombia a nivel nacional

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$10.000.000	\$75.000.000	\$65.000.000	650%

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registran los pagos realizados a los profesionales contratados por prestación de servicios para la gestión de proyectos de Cooperación bilateral, multilateral, triangular y Sur - Sur con el proceso de CUC, para el apoyo del desarrollo de actividades relacionadas con la implementación y sostenimiento de las políticas del MIPG y el apoyo a la gestión de las inquietudes y/o solicitudes que son realizadas por los ejecutores de proyectos.

### 29. Adquisición de bienes y servicios - servicio de actualización del sistema de gestión - fortalecimiento institucional de APC Colombia a nivel nacional

VALOR A 31 DE MARZO DE 2025	VALOR A 31 DE MARZO DE 2026	VARIACION	
		\$	%
\$0	\$54.600.000	\$54.600.000	No aplica

Fuente: Informe de ejecución presupuestal GIT Gestión Financiera y GIT Servicios Administrativos.

En este rubro se registra el pago a los profesionales contratados por prestación de servicios para apoyar la gestión y seguimiento de actividades relacionadas con la puesta en marcha de la estrategia de gestión del conocimiento, y que de manera autónoma, tanto técnica como administrativamente, los servicios profesionales necesarios para la implementación de actividades asociadas a la estrategia de optimización de datos de cooperación internacional, en el marco del fortalecimiento institucional de APC - Colombia, así como proporcionar apoyo en la gestión de actividades relacionadas con las fuentes de ayuda oficial al desarrollo.



# APC Colombia

## INFORME AUDITORÍA DE GESTIÓN

Código: C-FO-015 | Versión: 07 | Fecha: septiembre 13 de 2024

## CONCLUSIONES

La importancia de la realización de este informe, es evidenciar la aplicación y puesta en marcha de las políticas de austeridad en el gasto, sobretodo en la implementación de la concientización del ahorro, evidenciando que las campañas de sensibilización han dado frutos en cifras.

Los rubros para este I trimestre, con un aumento considerable, son:

1. La indemnización por vacaciones, en un 193.037%
2. Los productos de hornos de coque; productos de refinación de petróleo y combustible nuclear en un 2252%
3. Servicio de transporte de pasajeros 100.368%
4. Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción) 807%
5. Viáticos de funcionarios en comisión 172%
6. Distinta a membresías 56%
7. Incapacidades (no de pensiones), en un 123%
8. Y las derivadas de adquisición de bienes y servicios para el cumplimiento del objetivo institucional.

Todos explicados en cada uno de los rubros y de acuerdo a los conceptos.

## RECOMENDACIONES

- ✓ Realizar seguimiento permanente al Plan Anual de austeridad del gasto público adoptado por APC-Colombia, en cuanto al cumplimiento de objetivos y regulaciones que contribuyan a las metas de ahorro.
- ✓ Continuar con las campañas internas de promoción que han incentivado el cumplimiento de las metas de ahorro establecidas por el Gobierno Nacional y la entidad, en materia de Austeridad del Gasto.
- ✓ Como mecanismo de control preventivo la segunda línea de defensa, hacer seguimiento mensual del comportamiento de los rubros objeto de la política de austeridad del gasto.
- ✓ Publicar en el sitio web de la entidad (sede electrónica) el plan de austeridad vigente, de conformidad con lo establecido en el Decreto 199 de 2024.

Proyectó: Claudia Milena Lasso Sánchez  
Apoyó: María Angélica Orozco Martínez  
Revisó: María Victoria Losada Trujillo